

ФОРМА № 3 к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первой) по должности «учитель»

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого: Ашурка Анастасия Викторовна

Место работы: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 имени Николая Петровича Иванова посёлка Северного, учитель начальных классов

1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационно-методический центр ст. Павловская (МКУО РИМЦ)	01.12.2023	Семинар-практикум	муниципальный	«Изменение в измерительных материалах для оценки профессиональной деятельности педагогических работников»	Выступление (сертификат МКУО РИМЦ, протокол МКУО РИМЦ МО 01.12.2023г. , подписанный директором МКУО РИМЦ Е.В. Стороженко)	Представление и оформление результатов по организации методической деятельности педагога
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационно-методический	21.03.2024	Единый методический день	муниципальный	«Эффективные практики повышения качества образовательных результатов. Исследование урока.»	Выступление (сертификат МКУО РИМЦ, приказ МКУО РИМЦ МО 21.03.2024г. № 30, подписанный директором МКУО РИМЦ Е.В. Стороженко	Формирование читательской грамотности на уроках в начальной школе

центр ст. Павлов- ская (МКУО РИМЦ)						
--	--	--	--	--	--	--

2. Результаты участия педагогического работника в экспертной деятельности (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности и ее результаты
2023-2024	Работа в составе жюри муниципального этапа краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме»	Муниципальный	Приказ управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 03.11.2023. № 93

3. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2022-2023	Выступления на школьном методическом объединении учителей начальных классов 1) Анализ ВПР -2022 2) Система работы учителя по формированию функциональной грамотности 3) Опыт работы по формированию функциональной грамотности	Образовательное учреждение	Приказ МБОУ СОШ №7 им. Н.П. Иванова п. Северного от 01.09.2022 №263, план работы ШМО учителей начальных классов МБОУ СОШ 7, отчет работы ШМО учителей начальных классов МБОУ СОШ 7

	сти на уроках математики 4) Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности		
--	--	--	--

4. Результаты участия педагогического работника в дополнительной консультативно-методической деятельности (п. 3.4)

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности и ее результаты
2020-2021	Работа в составе школьного психолого-педагогического консилиума	Приказ МКОУ СОШ №7 им.Н.П. Иванова п. северного № 173 от 01.09.2020г.

5. Деятельность по организации и проведению воспитательной работы с обучающимися (п.3.5)

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2023- 2024	Экскурсия в г. Тихорецк в целях патриотического воспитания « Краеведческий музей»	Приказ МБОУСОШ №7 им. Н.П. Иванова п. Северного от 23.10.2023 № 325, План работы классного классного руководителя 4 класса МБОУСОШ №7 на октябрь 2023-2024 уч.год
2023-2024	Экскурсия патриотическая по памятникам казачеству г. Краснодар	Приказ МБОУСОШ №7 им. Н.П. Иванова п. Северного от 11.09.2023 № 278 План работы классного классного руководителя 4 класса МБОУСОШ №7 на октябрь 2023-2024 уч.год
2023-2024	Экскурсия в СКЦ ст Павловской , в целях организации досуговой деятельности обучающихся	Приказ МБОУСОШ №7 им. Н.П. Иванова п. Северного от, 19.12.2023 № 385, План работы классного классного руководителя 3 класса МБОУСОШ №7 на декабрь 2023-2024 уч.год
2023-2024	Экскурсия в кинотеатр ст. Павловской в целях организации досуговой деятельности обучающихся	Приказ МБОУСОШ №7 им. Н.П. Иванова п. Северного от, 22.03.2024 № 385, План работы классного классного руко-

		водителя 3 класса МБОУ СОШ №7 на март 2023-2024 уч.год
--	--	---

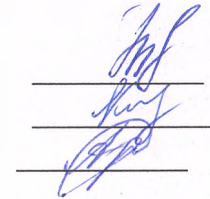
Дата заполнения: 01.04.2025

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 7 имени Н.П. Иванова п. Северного

Ответственный за аттестацию МБОУ СОШ № 7 имени Н.П. Иванова п. Северного

Аттестуемый педагогический работник



Н.П.Белоруцкая

А.А.Кирилюк

А.В. Ашурка



352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;
тел: (86191)5-44-91
e-mail: pavlrime@mail.ru

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в едином методическом дне по теме «Эффективные практики повышения качества образовательных результатов. Исследование урока»

Ашурка Анастасия Викторовна,

учитель начальных классов

МБОУ СОШ № 7 им. Н.П. Иванова п. Северного

Приказ MKUO RIMC № 30 от 21.03.2024г. «О проведении единого методического дня»

Выступление с мультимедийной презентацией по теме: «Формирование читательской грамотности на уроках в начальной школе»

Количество слушателей – 36 человек

Используемые технологии – ИКТ, личносно – ориентированное обучение

Результативность – материалы выставлены на сайт MKUO RIMC для использования в практике педагогическими работниками района

Директор MKUO RIMC



Е.В. Стороженко

2024 год

Регистрационный номер 700



352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;
тел: (86191)5-44-91
e-mail: pavlrinc@mail.ru

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в семинаре-практикуме для ответственных за аттестацию педагогических работников в ОО по теме: «Изменения в измерительных материалах для оценки профессиональной деятельности педагогических работников»

Ашурка Анастасия Викторовна,

учитель начальных классов

МБОУ СОШ № 7 им. Н.П. Иванова

Выступление с мультимедийной презентацией: «Представление и оформление результатов по организации методической деятельности педагога (критерий 3.3)»

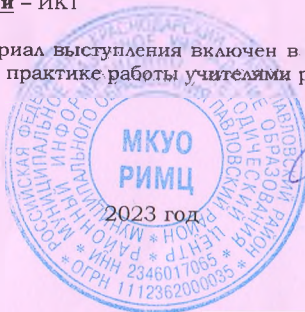
Программа семинара-практикума, утвержденная директором МКУО РИМЦ МО Павловский район от 01.12.2023 г.

Количество слушателей – 18 человек

Используемые технологии – ИКТ

Результативность – материал выступления включен в электронный банк МКУО РИМЦ для использования в практике работы учителями района.

Директор МКУО РИМЦ



С.м. Е.В. Стороженко

Регистрационный номер 550



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 03.11.2023 г.

№ 93

ст. Павловская

**О проведении муниципального этапа краевого конкурса,
изобразительного и декоративно-прикладного творчества
«Моей любимой маме»**

На основании приказа государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Дворец творчества» от 24.10.2023 года № 520-П «О проведении краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Моей любимой маме» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести среди обучающихся общеобразовательных организаций, воспитанников дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования с 03.11.2023 года по 14.11.2023 года муниципальный этап краевого конкурса «Моей любимой маме» (далее Конкурс) в соответствии с краевым положением.

2. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение).

3. Руководителям общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций:

3.1. организовать участие обучающихся и воспитанников в Конкурсе;

3.2. предоставить до 14.11.2023 года конкурсные материалы и заявку на адрес электронной почты МКУО РИМЦ pavlrimc@mail.ru;

3.3. обеспечить явку членов жюри 14.11.2023 года к 14:00 часам в МКУО РИМЦ кабинет № 16 для экспертизы конкурсных материалов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста МКУО РИМЦ М.Г.Сидорину.

Директор МКУО РИМЦ

См - Е.В. Стороженко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу МКУО РИМЦ

от 03.11.2023 г. № 93

СОСТАВ

жюри муниципального этапа
краевого конкурса «Моей любимой маме»

- | | | |
|----|----------------------------------|--|
| 1 | Сидорина
Мария Григорьевна | ведущий специалист МКУО РИМЦ; |
| 2 | Горбачева
Татьяна Васильевна | учитель начальных классов
СОШ № 16 (по согласованию); |
| 3 | Лисовская
Ксения Владимировна | учитель начальных классов
СОШ № 6 (по согласованию); |
| 4 | Швидченко
Юлия Сергеевна | учитель начальных классов
СОШ № 3 (по согласованию); |
| 5 | Ашурка
Анастасия Викторовна | учитель начальных классов
СОШ № 7 (по согласованию); |
| 6 | Гришко
Елена Ивановна | воспитатель ДОУ № 26
(по согласованию); |
| 7 | Зателепа
Ольга Ивановна | воспитатель ДОУ № 15
(по согласованию); |
| 8 | Кошевец
Людмила Николаевна | воспитатель ДОУ № 14
(по согласованию); |
| 8 | Морозова
Ольга Николаевна | воспитатель ДОУ № 2
(по согласованию); |
| 9 | Кандаурова
Дарья Григорьевна | воспитатель ДОУ № 19
(по согласованию); |
| 10 | Верниковская
Ирина Викторовна | воспитатель ДОУ № 18
(по согласованию); |

Ведущий специалист МКУО РИМЦ

Sidorenko

М.Г. Сидорина

**План работы школьного методического объединения
учителей начальных классов
МБОУ СОШ № 7 им. Н.П. Иванова п. Северного
на 2022-2023 учебный год**

Методическая тема ШМО: «Повышение педагогической компетенции учителя через формирование у учащихся функциональной грамотности»

Цели и задачи деятельности ШМО

Цель:

- создание условий для личностного и профессионального роста учителей средствами методической работы;
- способствование росту профессионального мастерства учителей.

Задачи:

1. Дальнейшая оптимизация коммуникативной компетенции.
2. Повышение качества обучения через использование активных методов обучения на уроках в начальных классах.
3. Повышение профессионального и методического мастерства педагогов через участие в работе семинаров, практикумов и т.д.
4. Развитие творческой инициативы учителя.
5. Совершенствование научно-теоретической, методической подготовки учителей.
6. Повышение эффективности взаимодействия учителей между собой.

Тема	Содержание	Ответственные
	Заседание № 1 (август)	
Круглый стол «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022– 2023 учебный год»	1. Итоги работы ШМО учителей начальных классов за 2021 - 2022 учебный год. 2. Изучение требований ФГОС начального общего образования. 3. Утверждение графика предметных недель. 4. Утверждение графиков открытых уроков, внеклассных мероприятий и взаимопосещения уроков.	Ашурка А.В. ✓ Учителя начальных классов
	Заседание № 2 (октябрь)	
Семинар-практикум «Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»	Повышение уровня педагогических знаний 1. Анализ ВПР – 2022. 2. Система работы учителя по формированию функциональной грамотности. 3. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС. 4. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.	Ашурка А.В., ✓ Белоруцкая Н.П. Ашурка А.В. ✓ Кирилук А.А. Поддубская К.А.

	Заседание № 3 (январь)	
«Мастер-класс» <i>«Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников»</i>	Рост педагогического и профессионального мастерства 1. Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики» 2. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения» 3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка» 4. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира»	<u>Ашурка А.В. ✓</u> Кириллук А.А. Котовец Я.А. Поддубская К.А.
	Заседание № 4 (март)	
Круглый стол <i>«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»</i>	1. Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности. 2. Учебные задания, развивающие функцио-нальную грамотность младших школьников	<u>Ашурка А.В. ✓</u> Кириллук А.А.
	Заседание № 5 (май)	
Круглый стол <i>«Результаты деятельности по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год».</i>	1. Итоги работы и результативность обучения за 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение плана работы ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.	<u>Ашурка А.В. ✓</u> Учителя начальных классов

Руководитель ШМО  А.В. Ашурка

**Отчет работы школьного методического объединения
учителей начальных классов
МБОУ СОШ №7 им. Н.П. Иванова п. Северного
на 2022/23 учебный год.**

Деятельность методического объединения учителей начальных классов в 2022-2023 гг. строилась в соответствии с планом методической работы и была направлена на совершенствование методического уровня педагогов в овладении педагогическими технологиями для формирования и развития функциональной грамотности младшего школьника.

В качестве основных задач методической работы были выдвинуты следующие:

1. Дальнейшая оптимизация коммуникативной компетенции.
2. Повышение уровня образования через использование активных методов обучения на уроках в начальных классах.
3. Повышение профессионального и методического мастерства педагогов через участие в работе семинаров, практикумов и тд
4. Развитие творческой инициативы учителя.
5. Совершенствование научно-теоретической, методической подготовки учителей.
6. Повышение эффективности взаимодействия учителей между собой.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год:

1. Организационная работа МО:

- организация олимпиад, конкурсов;
- организация открытых уроков, взаимопосещения.

2. Информационная работа МО:

- изучение нормативных документов;
- информационная работа с родителями, учащимися.

3. Методическая (научно-методическая) работа МО:

- заседания МО;
- оказание помощи молодым специалистам в разработке рабочих учебных программ;
- работа с актуальным педагогическим опытом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.
- внедрение в практику работы всех учителей ШМО технологий, направленных на повышение качества преподавания: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, здоровьесберегающие технологии.
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.

4. Диагностико-аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2021 - 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- изучение затруднений педагогов ШМО;
- анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, итоговых оценок, результатам экзаменов).

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;

- педагогические мастерские, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков молодых специалистов с последующим обсуждением их результатов и оказанием методической помощи.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся.
- повышение качества преподавания в условиях реализации ФГОС НОО на основе отбора эффективных форм, методов, средств и технологий образовательной деятельности.
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Методическая работа МО учителей начальных классов организовывалась в соответствии с планом работы методического совета ОУ, разработанными в «Положении о методическом объединении учителей школы».

В течение учебного года МО провело 5 плановых заседаний, на которых обсуждались вопросы распространения актуального педагогического опыта учителей, намечались стратегические и тактические задачи, направленные на повышение качества образования школьников, анализировались различные методические формы реализации мастерства учителей.

Были подготовлены выступления, мастер-классы на заседаниях МО, которые были полезны и нашли положительные аспекты в деятельности каждого педагога, на следующие актуальные темы:

- 1) «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС.», учитель начальных классов КирилукА.А.;
- 2) «Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.», учитель начальных классов Поддубская К.А.
- 3) «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики», учитель начальных классов Ашурка А.В. ✓
- 4) «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения», учитель начальных классов КирилукА.А.
- 5) «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка», учитель начальных классов Котовец Я.А.
- 6) «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира», учитель начальных классов Поддубская К.А.
- 7) «Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников.», учитель начальных классов КирилукА.А.
- 8) «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности», учитель начальных классов Ашурка А.В. ✓

Анализ информации показывает, что тематика заседаний МО определялась задачами методической работы на 2022-2023 учебный год. При выборе тем учитывались профессиональные запросы педагогических работников, актуальность рассматриваемых вопросов, их значение для совершенствования качества педагогической деятельности и, как следствие этого, повышение качества учебно-воспитательного процесса.

С целью совершенствования технологии организации и проведения современного урока, а так же обмена опытом по вопросам преподавания предмета было организовано взаимопосещение уроков учителей начальных классов. Следует отметить, что большинство учителей осознают необходимость изменения организации образовательного процесса, понимают сущность концепции реализуемой образовательной модели. Ответы учащихся свидетельствуют о понимании ими содержания изучаемых понятий, об осознании и установлении межпредметных связей, об умении применять изученные знания в новых условиях при выполнении нестандартных заданий. Хочется отметить, что учителя не испытывают трудностей во взаимоотношениях с детьми, учебное сотрудничество и организация диалогового общения на уроках в их классе хорошие. Весь процесс обучения обращен к ученику. Урок построен так, что процесс познания идет от самих детей, и очень важен гуманный подход к оценке результатов деятельности детей, при котором педагог учитывает степень продвижения ребенка в развитии по отношению к самому себе, а не ориентируется на результат усвоения программного материала

Одной из действующих форм повышения профессионального уровня педагогов является их участие в деятельности семинаров и вебинаров.

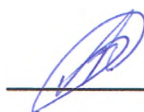
Задачи МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.

Анализ итогов работы показал, что заседания ШМО позволили погрузиться тему развития функциональной грамотности. Однако, работа по данной теме продолжится и в следующем учебном году, т.к. эти навыки позволяют учащимся улучшить качество образования.

Анализируя работу МО школы, вытекают следующие задачи на новый учебный год :

- продолжить работу по развитию функциональной грамотности.
- повышение уровня образования через использование активных методов обучения на уроках в начальных классах.
- продолжать изучение нормативных документов ;
- составить план работы методического объединения на новый учебный год.

Руководитель ШМО



А.В. Ашурка



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ПЕТРОВИЧА ИВАНОВА ПОСЁЛКА СЕВЕРНОГО

ПРИКАЗ

от «01 » сентября 2022 года

№ 263

пос. Северный

**Об утверждении плана работы школьных методических объединений
на 2022-2023 учебный год**

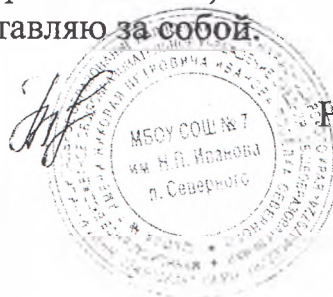
В целях совершенствования методической работы в школе повышения профессионального мастерства педагогов и уровня их теоретической подготовки, а также для оказания помощи учителям в деле обучения и воспитания школьников п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить планы работы методических объединений школы на 2022-2023 учебный год:

- ШМО начальных классов (приложение №1);
- ШМО учителей предметников (приложение 2).

2. Контроль за выполнением оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 7



Н.П.Белоруцкая



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ПЕТРОВИЧА ИВАНОВА ПОСЁЛКА СЕВЕРНОГО

ПРИКАЗ

от «01» сентября 2020г.

№ 173

пос. Северный

**Об организации работы психолого-педагогического
консилиума в 2020 - 2021 учебном году**

Во исполнении ст. 42 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, в соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09.01.2017 № 47-26/17-11 «О методических рекомендациях», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября №Р-93 «Об утверждении примерного положения психолого-педагогического консилиума образовательной организации», письма МКНО РИМЦ Павловского района от 17.06.2020 №488 «Об утверждении положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» в целях выявления, учета, диагностики физических и психических недостатков у детей, определения их специальных образовательных потребностей, а также для консультирования родителей по всем вопросам, связанным с физической и (или) психической недостаточностью детей п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу школьного психолого-педагогического консилиума в 2020-2021 учебном году.
2. Утвердить состав школьного психолого-педагогического консилиума (далее ППк) на 2020-2021 учебный год (приложение 1).
3. Назначить председателем консилиума заместителя директора по учебной работе Кудрю Е.Н.
4. Вменить в обязанности председателю школьного ППк организацию работы психолого-педагогического консилиума в соответствии с порядком его деятельности.

5. Назначить секретарём консилиума учителя начальных классов Кириллюк А.А.

6. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума МКОУ СОШ № 7 им. Н.П. Иванова (приложение 2).

7. Утвердить график плановых заседаний психолого-педагогического консилиума МКОУ СОШ № 7 им. Н. П. Иванова (приложение 3).

8. Утвердить функциональные обязанности председателя и членов ППк (приложение 4-7).

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

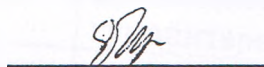
Директор МКОУ СОШ № 7



Н. П. Белоруцкая

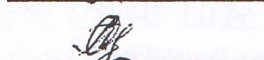
С приказом ознакомлены:

Кудря Е. Н.



01.09.2020

Олейник Т. А.



01.09.2020

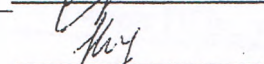
✓

Ашурка А.В.



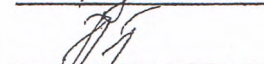
01.09.2020

Кириллюк А.А.



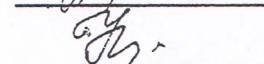
01.09.2020

Клименко А.Е.



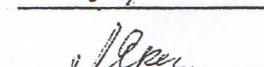
01.09.2020

Лыкова Н. П.



01.09.20

Якина Л. Ф.



01.09.20

Приложение 1
к приказу средней общеобразовательной школы
от « 01 » сентября 2020 года № 173

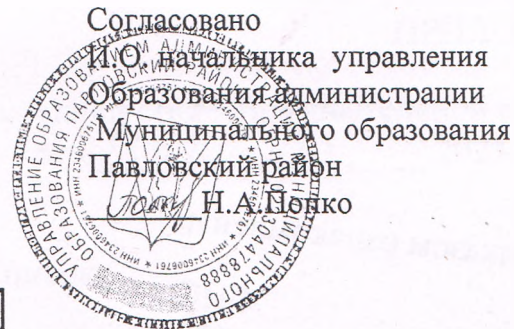
Состав
школьного психолого-педагогического консилиума
на 2020-2021 учебный год

Кудря Елена Николаевна	председатель ППк, заместитель директора по учебной работе, учитель математики
Олейник Татьяна Алексеевна	педагог-психолог, социальный педагог
Якина Людмила Федоровна	руководитель МО учителей предметников естественно – математического цикла;
Лыкова Нина Павловна	руководитель МО учителей предметников гуманитарного цикла;
Ашурка Анастасия Викторовна	член ППк, педагог, руководитель ШМО учителей начальных классов
Кирилук Алена Александровна	член ППк, учитель начальных классов
Петухова Анна Евгеньевна	член ППк, учитель начальных классов

Директор МКОУ СОШ № 7



Н. П. Белоруцкая



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ПЕТРОВИЧА ИВАНОВА
ПОСЁЛКА СЕВЕРНОГО

ПРИКАЗ

от 23 октября 2023 года

пос. Северный

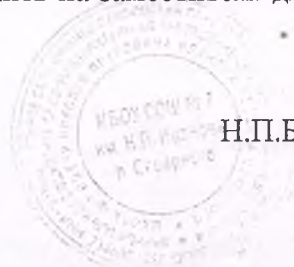
№ 325

О выездной экскурсии в г. Тихорецк

В целях патриотического воспитания обучающихся приказываю:

1. Провести выездную экскурсию в г. Тихорецк 27 октября 2023 года для учащихся 4-5 классов в количестве 20 человек. (Приложение 1)
2. Убытие на экскурсию состоится 27 октября 2023 года в 8.30 часов от МБОУ СОШ №7 им. Н.П.Иванова п. Северного. Определить следующий маршрут: Пос. Северный – г. Тихорецк (краеведческий музей ул. Кирова д.19) – г. Тихорецк (центр тактических игр «Маршал» г. Тихорецк, ул. Ачкасова 2А) - пос. Северный.
3. Ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время экскурсии возложить на классного руководителя 4 класса Ашурка А.В. классного руководителя 5 класса Клименко В.А.
4. Классному руководителю (Ашурка А.В.):
 - с учащимися 6-10 классов провести инструктаж по технике безопасности во время пути следования и нахождения на экскурсии;
 - ознакомить с порядком рассадки в автобусе;
 - провести инструктаж с учениками ПДД при движении по улицам, переходе дороги, правилам поведения в общественных местах.
5. Определить способ доставки учащихся: школьный автобус ПАЗ 32053-70 гос.номер Е 197 ТЕ 123. За счет спонсорских средств, водитель Моренко Анатолий Николаевич, тел. 89182450317.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Соловьеву С.Г.

Директор МБОУ СОШ №7



Н.П.Белоруцкая

Согласовано

И.О. начальника управления
образованием администрации
муниципального образования
Павловский район
Н.А. Попко



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ПЕТРОВИЧА ИВАНОВА ПОСЁЛКА СЕВЕРНОГО

ПРИКАЗ

от «11» сентября 2023 года

пос. Северный

№ 278

Об экскурсии в г. Краснодар

В целях развития патриотического воспитания и выполнения плана внеурочной занятости обучающихся **п р и к а з ы в а ю**:

1. Направить обучающихся 1, 4 классов 1 октября 2023 года на экскурсию в г. Краснодар (приложение 1). Время выезда 8.30 часов.

2. Определить следующий маршрут: пос. Северный – г. Краснодар (Краснодарский академический театр драмы им. Горького - экскурсия к памятнику Императрицы Екатерины II ул. Постовая) - пос. Северный.

3. Назначить сопровождающими классных руководителей 1, 4 классов: , Клименко Анну Евгеньевну 8(918)982-14-40, Ашурка Анастасию Викторовну 8(918)974-38-10, возложив на сопровождающих сохранность жизни и здоровья обучающихся во время пути следования и во время нахождения на мероприятии в г. Краснодаре.

4. Классным руководителям (Ашурка А.В., Клименко А.В.):

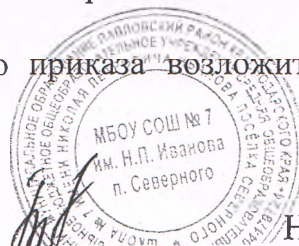
4.1. провести с учащимися инструктажи по технике безопасности во время пути следования и нахождения на объектах экскурсии, а также учениками о правила дорожного движения при движении по улицам, переходе дороги;

4.2. ознакомить с порядком рассадки в автобусе.

5. Определить способ доставки учащихся школьный автобус ПАЗ 32053-70 государственный номер Е 197 ТЕ 123, водитель Моренко А.Н. тел.8(960)480-90-08), за счет внебюджетных средств.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Соловьеву С.Г.

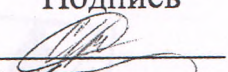
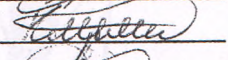
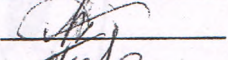
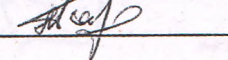
Директор МБОУ СОШ №7



Н.П.Белоруцкая

С приказом ознакомлены:

ФИО
Соловьева С.Г.
Клименко В.А.
Ашурка А.В.
Моренко А.Н.

Подпись	Дата
	23.10.2023
	23.10.2023
	23.10.2023
	23.10.2023

**План работы классного руководителя 4 класса МБОУ СОШ № 7
на 2023 – 2024 учебный год**

Октябрь

Направления деятельности	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные, сотрудничество
1. Основные школьные дела	Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ, участие в школьной линейке Международный день пожилых людей	02.10.2023 09.10.2023 16.10.2023 23.10.2023	Зам дир по ВР. Советник по воспитанию
	Международный день музыки и пожилых людей	01.10.2023	Ашурка А.В
	150 лет со дня рождения писателя Вячеслава Яковлевича Шишкова (1873-1945)	03.10.2023	Школьный библиотекарь
	День защиты животных	04.10.2023	Ашурка А.В
	День учителя	05.10.2023	Ашурка А.В Советник по воспитанию
	День отца	15.10.2023	Ашурка А.В Советник по воспитанию
	Международный день школьных библиотек	25.10.2025	Школьный библиотекарь
	Фотовыставка «Мой четвероногий друг», посвященная дню защиты животных	04.10.2023	Ашурка А.В
	Праздничный концерт ко дню учителя	05.10.2023	Совет старшеклассников
	Классный час «Правила безопасного поведения на осенних каникулах»	27.11.2023	Ашурка А.В
	Классный час «Берегите природу и животных мир»	13.10.2023	Ашурка А.В
2. Классное руководство	Киноурок ««Пять дней» (созидательный труд)»	27.10.2023	Ашурка А.В
	Акция «Письмо солдату! Работа актива класса	04.10.2023	Ашурка А.В

	Классный час «Какие есть профессии» Ролевые игры по выбору профессий , профессиональных проб и практик	20.10.2023	Ашурка А.В
	Акция «Радуга настроения»	20.10.-27.10.2023	Ашурка А.В
	Беседа «Закон 1539!»	04.10.2023	Ашурка А.В
3. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
4. Самоуправление	Акция «Месяц безопасного интернета»	01.10.-01.11.2023	Ашурка А.В
5. Профориентация	Акция «Внимание – дети!»	17.10.-22.10.2023	Ашурка А.В
	«Чтобы избежать опасности, пристегни ремень безопасности» Беседа	10.10.2023	Ашурка А.В
	Акция «Впереди каникулы»	27.10.2023	Ашурка А.В
	Дискуссия «Основные правила оздоровительного питания»	20.10.2023	Ашурка А.В
6. Профилактика и безопасность			
Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений	Выставка рисунков «Болдинская осень» Экологический фото- Вернисаж «Красота родного края»	05.10.2023 23.10.2023	Ашурка А.В
Формирование жизнестойкости			
Мероприятия направленные на недопущение нарушений Закона Краснодарского края № 1539			
Мероприятия по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения	Классный час «Что нужно знать когда остаешься дома один?»	26.10.2023	Ашурка А.В
Профилактика ДТП, противопожарная безопасность	Распространение листовок «Чтобы избежать опасности, пристегните ремень безопасности!»	14.10.2023	Ашурка А.В
Мероприятия по воспитанию культуры питания	Экскурсия по памятникам Казачам г.Краснодар Поездка в театр г.Краснодар	01.10.2023	Ашурка А.В

Профилактика экстремизма и терроризма	Уборка класса перед каникулами	27.10.2023	Ашурка А.В
7. Организация предметно-пространственной среды			
8. Социальное партнерство			
9. Внешкольные мероприятия	Экскурсия в краеведческий музей г.Тихорецк, в центр тактических игр Поездка в г.Тихорецк	27.10.2023	Ашурка А.В ✓
Индивидуальная работа с учащимися и родителями			
Работа с учащимися требующими особого педагогического внимания			



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ПЕТРОВИЧА ИВАНОВА
ПОСЁЛКА СЕВЕРНОГО

ПРИКАЗ

от «19» декабря 2023 года

№ 385

пос. Северный

Об участии в театрализованном представлении «Приключение Буратино»

В целях организации досуговой занятости обучающихся приказываю:

1 Направить обучающихся 1 и 4 классов 25 декабря 2023 года к 11.30 часам в СКЦ Павловского сельского поселения ст. Павловской с целью просмотра театрализованного представления «Приключение Буратино» (Приложение 1)

2. Определить следующий маршрут: Пос. Северный – ст. Павловская, ул. Крупской 237 – пос. Северный.

3. Ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время мероприятия возложить на классного руководителя 1 класса Клименко Анну Евгеньевну и классного руководителя 4 класса Ашурка Анастасию Викторовну V

4. Классным руководителям (Клименко А.Е., Ашурка А.В.):

- с учащимися 1 и 4 классов провести инструктаж по технике безопасности во время пути следования и нахождения на мероприятии;
- провести инструктаж с учениками по ПДД при движении по улицам, переходе дороги, правилам поведения в общественных местах.

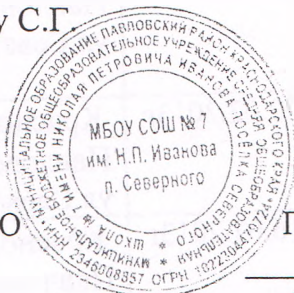
5. Определить способ доставки учащихся: школьный автобус ПАЗ 32053-70 гос.номер Е 197 ТЕ 123. За счет спонсорских средств, водитель Моренко Анатолий Николаевич, тел. 89604809008.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Соловьеву С.Г.

Директор МБОУ СОШ №7
С приказом ознакомлены

ФИО

Соловьева С.Г.
Моренко А.Н
Клименко А.Е.
Ашурка А.В.



Подпись

Н.П.Белоруцкая

Дата.

[Handwritten signatures]

19.12.2023
19.12.2023
19.12.23
19.12.23.

**План работы классного руководителя 4 класса МБОУ СОШ № 7
на 2023 – 2024 учебный год**

Декабрь

Направления деятельности	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные, сотрудничество
1. Основные школьные дела	Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ, участие в школьной линейке	04.12.2023 11.12.2023. 18.12.2023 25.12.2023	Зам дир по ВР. Советник по воспитанию
	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов	03. 12.2023	Советник по воспитанию Зам. Дир. По ВР
	День добровольца (волонтера) в России	05.12.2023	Ашурка А.В
	220 лет со дня рождения поэта Федора Ивановича Тютчева	05.12. 2023	Ашурка А.В
	День Героев Отечества	08.12.2023	Советник по воспитанию
	День прав человека	10.12.2023	Ашурка А.В
	День Конституции Российской Федерации	12.12.2023	Советник по воспитанию
	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	25.12.2023	Ашурка А.В
	Выставка рисунков «Героям Отечества посвящается»	07-27.12.2023	Ашурка А.В

	Смотр строя и песни, посвященный Дню Героев Отечества	08.12.2023	Ашурка А.В
	Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	11-27.12.2023	Ашурка А.В
	Новогодние праздничные представления	29.12.2023	Ашурка А.В
2. Классное руководство	Классный час «Безопасные каникулы»	28.12.2023	Ашурка А.В
	Киноурок «Волшебники» (взаимопомощь)/"	22.12.2023	Ашурка А.В
	Классный час «Берегите природу!»	14.12.2023	Ашурка А.В.
3. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
4. Самоуправление			
5. Профориентация	Классный час «Профессии наших родителей»	28.12.2023	Ашурка А.В
6. Профилактика и безопасность	День здоровья	14.12.2023	Ашурка А.В
Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений			
Формирование жизнестойкости	Акция «Я снимаю счастливое детство»	14.12.-18.12.2023	Ашурка А.В
Мероприятия направленные на недопущение нарушений Закона Краснодарского края № 1539			
Мероприятия по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения	Классный час «Что такое хорошо и что такое плохо»	01.12.2023	Ашурка А.В

	Викторина «Быть здоровым – наш выбор»	08.12.2023	Ашурка А.В
Профилактика ДТП, противопожарная безопасность	Акция «Внимание – дети!»	19.12.-24.12.2023	Ашурка А.В
	Акция «Впереди каникулы»	29.12.2023	Ашурка А.В
Мероприятия по воспитанию культуры питания	Конкурс «Это удивительное молоко»	04.-08.12.2023	Ашурка А.В
Профилактика экстремизма и терроризма	Проведение традиций «Русских колядок» На кануне Рождества	28.12-09.01.2024	Ашурка А.В
7. Организация предметно-пространственной среды	Тематическая выставка в школьной библиотеке Новогоднее оформление кабинета	21.12.2023 26.12.2023	Ашурка А.В
8. Социальное партнерство			
9. Внешкольные мероприятия	Участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях	01.09.2023-25.05.2024	Ашурка А.В
	Просмотр театрализованного представления "Приключение Буратино" ст.Павловская	25.12.2023г	Ашурка А.В
Индивидуальная работа с учащимися и родителями	Родительское собрание «Роль родителей в процессе выбора профессий и самоопределения учащихся»	21.12.2024	Ашурка А.В
Работа с учащимися требующими особого педагогического внимания			



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7
ИМЕНИ НИКОЛАЯ ПЕТРОВИЧА ИВАНОВА
ПОСЁЛКА СЕВЕРНОГО

ПРИКАЗ

от «22» марта 2024 года

№ 83

пос. Северный

О делегировании обучающихся в кинотеатр ст. Павловской

В целях организации досуговой занятости обучающихся во время весенних каникул приказываю:

1 Направить обучающихся 5 и 4 классов 27 марта 2024 года к 11.00 часам в СКЦ Павловского сельского поселения ст. Павловской с целью просмотра театрализованного представления «Приключение Буратино» (Приложение 1)

2. Определить следующий маршрут: Пос. Северный (10.00 часов) – ст. Павловская, ул. Ленина (11.00-13.00 часов) – пос. Северный (14.00 часов).

3. Ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования и во время мероприятия возложить на классного руководителя 5 класса Клименко Владислава Андреевича и классного руководителя 4 класса Ашурка Анастасию Викторовну ✓

4. Классным руководителям (Клименко В.А., Ашурка А.В.):

- с учащимися 5 и 4 классов провести инструктаж по технике безопасности во время пути следования и нахождения на мероприятии;

- провести инструктаж с учениками по ПДД при движении по улицам, переходе дороги, правилам поведения в общественных местах.

5. Определить способ доставки учащихся: школьный автобус ПАЗ 32053-70 гос.номер Е 197 ТЕ 123. За счет спонсорских средств, водитель Моренко Анатолий Николаевич, тел. 89604809008.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Соловьеву С.Г.

Директор МБОУ СОШ №7

С приказом ознакомлены

ФИО

Соловьева С.Г.
Моренко А.Н.
Клименко В.А.
Ашурка А.В.



Н.П.Белоруцкая

Подпись

Дата

22.03.2024
22.03.2024
22.03.2024
22.03.2024

**План работы классного руководителя 4 класса МБОУ СОШ № 7
на 2023 – 2024 учебный год**

Март

Направления деятельности	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные, сотрудничество
1. Основные школьные дела	Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ, участие в школьной линейке	04.03.2024 11.03.2024 18.03.2024	Советник по воспитанию. Зам дир. По ВР.
	165 лет со дня рождения русского физика Александра Степановича Попова (1859-1906)	04.03.2024	Школьный библиотекарь
	Международный женский день	08.03.2024	Ашурка А.В
	90 лет со дня рождения советского летчика- космонавта Юрия Гагарина (1934-1968)	09.03.2024	Ашурка А.В
	450-летие со дня выхода первой «Азбуки» Ивана Федорова (1574год)	14.03.2024	Ашурка А.В
	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2024	Ашурка А.В
	180 лет со дня рождения композитора Николая Андреевича Римского-Корсакова (1844-1908)	18.03.2024	Ашурка А.В
	185 лет со дня рождения композитора Модеста Петровича Мусоргского (1839-1881)	21.03.2024	Ашурка А.В

	Всемирный день театра.	27.03.2024	Ашурка А.В
	Акция «Мы вместе», посвященная дню воссоединения Крыма с Россией	18.03.2024	Ашурка А.В
	Фотовыставка «Ангел по имени мама» Праздничный концерт к Дню 8 марта	04.-07.03.2024	Ашурка А.В
	Неделя естественно-научной грамотности	25.-31.03.2024	Ашурка А.В
2. Классное руководство	Киноурок «Василёк» (мотив, побуждение)	22.03.2024	Ашурка А.В.
	Классный час «Моя любимая мама» Выставка рисунков	01.03.2024	Ашурка А.В
3. Взаимодействие с родителями (законными представителями)			
4. Самоуправление			
5. Профориентация	Классный час «Моя мечта о будущей профессии»	22.03.2024	Ашурка А.В

	Выставка рисунков «Профессии моей семьи»	22.03.2024	Ашурка А.В
6. Профилактика и безопасность	День здоровья	15.03.2024	Ашурка А.В
	Классный час «Международные документы о правах ребенка. Мои права и права других людей. Мои обязанности»	22.03.2024	Ашурка А.В
Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений			
Формирование жизнестойкости	Акция «Почта пожеланий»	04-11.03.2024	Ашурка А.В
Мероприятия направленные на недопущение нарушений Закона Краснодарского края № 1539	Профилактическая беседа «Детский закон-закон равнодушия»	28.03.2024	Ашурка А.В
Мероприятия по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения			
Профилактика ДТП, противопожарная безопасность	Викторина «ПДД»	20.03.2024	Ашурка А.В
	Акция «Впереди каникулы»	23.03.2024	Ашурка А.В
Мероприятия по воспитанию культуры питания	Беседа «Лечебное питание»	12.03.2024	Ашурка А.В
Профилактика экстремизма и терроризма			
7. Организация предметно-пространственной среды			
8. Социальное партнерство			
9. Внешкольные мероприятия	Посещение кинотеатра ст.Павловская , Просмотр мультфильма "Приключение Буратино"	27.03.2024	Ашурка А.В.
Индивидуальная работа с учащимися и родителями	Родительское собрание «Особенности воспитания и социализации школьников»	07.03.2024	Ашурка А.В
Работа с учащимися требующими особого педагогического внимания			